

แผนเผชิญเหตุในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย อำเภอตาบสม จังหวัดอุบลราชธานี

อ้างอิง

- ๑) พระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ มาตรา ๕๔
- ๒) พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ มาตรา ๑๔
- ๓) พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๔ มาตรา ๑๖
- ๔) พระราชบัญญัติป่าสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๓๘
- ๕) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาสุขภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๙๖ และมาตรา ๙๗
- ๖) ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๒๐
- ๗) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ๔๒๐
- ๘) พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๑๓๐
- ๙) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๑๐) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๑. สถานการณ์ทั่วไป

ด้วยในห้วงระยะเวลาระหว่างเดือนธันวาคมถึงเดือนพฤษภาคมของทุกปีสภาพอากาศของประเทศไทยจะมีอากาศร้อนจัดตำบลนาคายจะร้อนจัดในช่วงเดือนมีนาคม ถึงเดือนพฤษภาคม เมื่ออากาศร้อนจัดและแห้งแล้งทำให้เกิดไฟไหม้ป่า ในพื้นที่ตำบลนาคาย มีป่าไม้ส่วนใหญ่มีลักษณะเป็นป่ามีความเสี่ยงที่จะเกิดไฟไหม้ป่า และหมอกควันเกิดขึ้นได้ในพื้นที่และในพื้นที่ตำบลนาคายจะมีป่าที่ติดกับพื้นที่การเกษตรของประชาชนจะทำให้ดับไฟป่าได้ยากและในพื้นที่ตำบลนาคายจะมีพื้นที่ป่าสาธารณะอยู่หลายแห่งในหน้าแล้งจะมีใบไม้แห้งทับถมถ้ามีการจุดไฟเผาเศษวัชพืชประกอบกับจะมีลมกระโชกจะทำให้ลุกลามได้อย่างรวดเร็วไม่สามารถดับได้ทันประกอบกับอุณหภูมิผิวดินที่สูงขึ้นจากภาวะโลกร้อน และมีอากาศที่แห้งและมีออกซิเจนสูงทำให้เป็นปัจจัยที่เอื้อต่อการเกิดไฟป่าในพื้นที่ได้ง่ายทำให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่การเกษตร ปัจจุบันปัญหาไฟป่าหมอกควันมักจะเกิดขึ้นในช่วงเวลาดังกล่าว และจะมีความเสี่ยงและเสียหายมากในกรณีของอัคคีภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่ทางการเกษตร ต่อสุขภาพพลานามัย ต่อทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ และฝุ่นละอองขนาดเล็ก(PM ๒.๕) ที่เกิดจากการเผายังทำให้ผู้ที่สูดดมเข้าไปได้รับผลกระทบต่อสุขภาพระบบทางเดินหายใจอีกด้วย ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพทันต่อสถานการณ์และสอดคล้องกับแผนป้องกันไฟป่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาคายและพื้นที่ใกล้เคียง จึงเห็นควรจัดทำแผนเฉพาะกิจป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เป็นการสร้างแนวทางในการป้องกันการเกิดไฟป่าโดยใช้ตำบล/หมู่บ้านเป็นฐาน

๒.๒ เป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยปฏิบัติหลักและหน่วยสนับสนุนการปฏิบัติเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหากการเกิดไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไว้ให้พร้อมต่อการปฏิบัติงานในระยะก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังภัยได้ผ่านพ้นไปแล้ว

๓. นโยบาย

การป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ต้องเริ่มตั้งแต่กระบวนการสร้างความตระหนักถึงผลกระทบของภัยจากไฟป่าหมอกควัน เน้นการเฝ้าระวังป้องกันมิให้เกิดเหตุด้วยความร่วมมือของชุมชน

๒. กำหนดนโยบาย แผน แนวทางและเตรียมการแก้ไขปัญหาและให้ความช่วยเหลือราษฎรในพื้นที่ที่เดือดร้อนจากไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)

๓. ให้คำแนะนำปรึกษาแก่คณะทำงานด้านต่างๆ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)

๔. ประสานงานด้านงบประมาณกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. เร่งรัดดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในคำสั่งนี้ และรายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎร รวมทั้งปัญหาอุปสรรคให้ทราบทุกระยะ

๖. ดำเนินการตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคายหรือตามคำสั่งผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)

๔. หน้าที่อื่นๆ ตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย มอบหมาย

๒. ฝ่ายปฏิบัติการ ประกอบด้วย

๒.๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๑.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	รองหัวหน้าคณะทำงาน
๒.๑.๓ ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๒.๑.๔ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๒.๑.๕ นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๒.๑.๖ นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๒.๑.๗ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๒.๑.๘ นายช่างโยธา	คณะทำงาน
๒.๑.๙ นายช่างสำรวจ	คณะทำงาน
๒.๑.๑๐ นักจัดการงานช่าง	คณะทำงาน
๒.๑.๑๑ เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๒.๑.๑๒ นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๒.๑.๑๓ กำนันตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๒.๑.๑๔ ผู้ใหญ่บ้านตำบลนาคาย ๑๒ หมู่บ้าน	คณะทำงาน
๒.๑.๑๕ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	คณะทำงาน
๒.๑.๑๕ จิตอาสาภัยพิบัติ	คณะทำงาน
๒.๑.๑๖ พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำดับเพลิง	คณะทำงาน
๒.๑.๑๗ พนักงานและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคายทุกคน	คณะทำงาน
๒.๑.๑๘ หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน/เลขาฯ
๒.๑.๑๙ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขาฯ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่นำกำลังเข้าเผชิญเหตุ เพื่อระงับเหตุและช่วยเหลือผู้ประสบภัยในพื้นที่ประสบภัยอย่างเร่งด่วน

๒. หากสถานการณ์รุนแรงให้ทำการเคลื่อนย้ายทรัพย์สินของประชาชนและของทางราชการที่ประสบภัยไปไว้ยังที่ปลอดภัย

๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอรับการสนับสนุนเครื่องมือ เครื่องใช้วัสดุ อุปกรณ์ กำลังเจ้าหน้าที่ที่จำเป็นในการดับไฟและช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๔. ขนย้ายผู้ประสบภัยไปยังที่ปลอดภัย ปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บและลำเลียงผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล

๕. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย

กรณีเกิดเหตุร้ายแรงเกินขีดกำลังความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ตลอดจนแจ้งสำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคในพื้นที่ตัดกระแสไฟฟ้าบริเวณที่เกิดเหตุ หากคาดหมายได้ว่าจะเกิดอันตรายต่อการเกิดกระแสไฟฟ้าลัดวงจร หรืออาจมีเหตุไฟไหม้อาคารบ้านเรือนของประชาชนหรือทรัพย์สินของทางราชการ ประสานกับการประสานส่วนภูมิภาค เพื่อสนับสนุนน้ำในการดับเพลิงต่อไป

๔.๒.๒ การปฏิบัติการในที่เกิดเหตุ ให้อยู่ในความรับผิดชอบ ดังนี้

- การควบคุมการปฏิบัติในที่เกิดเหตุในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

- การรายงานสถานการณ์และความเสียหายจากเหตุไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ให้รายงานให้ผู้อำนวยการ ป้องกันไฟป่าและหมอกควันอำเภอตาคลีสมุทรสาครทราบทุกระยะ จนกว่าสถานการณ์จะยุติ

- การสั่งการให้เจ้าหน้าที่เข้าระงับเหตุ ให้ยึดหลักความสำคัญเรื่องความปลอดภัยของพนักงานดับเพลิง การช่วยเหลือผู้ประสบภัยและการรักษาทรัพย์สินตามลำดับ และมุ่งระงับภัยที่เกิดขึ้นให้ยุติโดยเร็ว

- ประเมินสถานการณ์ที่เกิดขึ้นว่าอยู่ในขีดความสามารถที่จะจัดการแก้ไขปัญหาหรือไม่โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถของภัยเป็นเกณฑ์ดังนี้

ระดับ ๑ เพลิงไหม้ป่าเล็กน้อย สามารถระงับเหตุได้โดยลำพัง เมื่อดำเนินการแล้วรายงานให้ผู้อำนวยการป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ทราบ

ระดับ ๒ เพลิงไหม้ป่ารุนแรงเกินขีดความสามารถจะระงับเหตุได้โดยลำพัง ให้ร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงและหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่โดยดำเนินการ ดังนี้

๑) ตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นเพื่อเป็นศูนย์อำนวยการและประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ โดยให้ผู้อำนวยการป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย เป็นผู้อำนวยการศูนย์

๒) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานต่าง ๆ ที่ร้องขอการสนับสนุนจัดส่งเจ้าหน้าที่พร้อมอุปกรณ์มาถึงที่เกิดเหตุให้หัวหน้าชุดปฏิบัติการรายงานตัว ณ ศูนย์อำนวยการป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคายและปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้อำนวยการป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคายและตามคำสั่งของผู้อำนวยการป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) อำเภอตาคลี

๓) จัดระเบียบจราจรบริเวณที่เกิดเหตุ และกำหนดพื้นที่ห้ามเข้าให้เจ้าหน้าที่ตำรวจดูแลความสงบ เรียบร้อย และจัดกำลังอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และจิตอาสาภัยพิบัติเข้าช่วยเหลือการปฏิบัติงาน

๔) ประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนผู้อาศัยอยู่ในที่เกิดเหตุและบริเวณที่อาจได้รับผลกระทบทราบถึงการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ การให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ เพื่อลดความสับสนและสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ประสบภัย รวมทั้งให้ ข่าวต่อสื่อมวลชน

๕) ให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่เกี่ยวข้อง ทำการปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บป่วย ณ จุด เกิดเหตุ และนำส่งโรงพยาบาล หากจำเป็นต้องรับการรักษาพยาบาลอย่างต่อเนื่อง

๖) ขอรับการสนับสนุนหน่วยพยาบาลจากโรงพยาบาลตาคลี และสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด กรณีมีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการเผาป่าและสูดดมเอาฝุ่นละออง

๗) รายงานเหตุการณ์ให้ผู้อำนวยการป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ระดับอำเภอตาคลีและขึ้นเหนือขึ้นไปโดย ผ่านนายอำเภอตาคลีสมุทรสาคร ทราบ ทุกระยะจนกว่าสถานการณ์จะปกติ

ระดับ ๓ เพลิงไหม้ป่ารุนแรงกว้างขวางในพื้นที่หลายตำบล หรือ จุดเกิดเหตุไม่สามารถเข้าทั่วถึงได้โดยง่ายต้องอาศัยอุปกรณ์พิเศษ เช่น ปาร์กทึบ และมีชุมชนที่อาศัยใกล้เคียงหนาแน่น พื้นที่การเกษตรหนาแน่น เป็นต้น ให้ร้องขอความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากกองอำนวยการป้องกันไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ระดับอำเภอตาคลีหรือ จังหวัดอุบลราชธานี ตามที่นายอำเภอตาคลีเห็นสมควรเพื่อขอการสนับสนุน

กำลังคน อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเข้าช่วยเหลือการปฏิบัติงาน โดยมีขั้นตอนเช่นเดียวกับ
ภัยรุนแรงระดับ ๒

๔.๓ การปฏิบัติหลังเกิดภัย

เมื่อเหตุการณ์ยุติลงแล้ว ให้ศูนย์อำนวยการป้องกันไฟฟ้าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ปฏิบัติตามขั้นตอน การฟื้นฟูบูรณะที่กำหนดไว้และให้ปฏิบัติเพิ่มเติม ดังนี้

๔.๓.๑ ให้ดำเนินการสำรวจผู้ประสบภัยและจัดทำบัญชีไว้เพื่อประโยชน์ในการให้ความช่วยเหลือ

๔.๓.๒ ให้เจ้าพนักงานสอบสวนเขตท้องที่สืบสวนสอบสวนถึงสาเหตุการเกิดเพลิงไหม้ดำเนินการตามอำนาจ
หน้าที่

๔.๓.๓ จัดการบรรเทาทุกข์หรือจัดสถานที่พักอาศัยชั่วคราว ตลอดจนให้การช่วยเหลือสงเคราะห์ ผู้ประสบภัย
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๖๖
โดยให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย

๔.๓.๖ กรณีเกิดเหตุไฟไหม้พื้นที่เกษตรของประชาชนในพื้นที่ หรือ เกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ก็ให้ความช่วยเหลือ
ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือประสานหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕. การติดต่อสื่อสาร ช่องทางการติดต่อใช้โทรศัพท์เป็นหลัก

๕.๑ การติดต่อกับศูนย์อำนวยการป้องกันไฟฟ้าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาคาย หมายเลข โทรศัพท์ ๐๔๕ ๙๕๐๘๔๗ โทรสาร ๐๔๕ ๙๕๐๘๔๗

ลงชื่อ.....ผู้เขียนแผน
(นายอัมพร วงษาหล้า)
ผช.จพง.ป้องกันฯ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน
(เจ้าสิบเอกศราวุธ อัศพิมพ์)
เจ้าพนักงานป้องกันฯอบต.นาคาย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน
(นายตรีภพ กองศรีมา)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน
(นายสุฤษฏ์ พุฒษา)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน
(นางสาวนิภาพร อ่อนเชียง)
หัวหน้าสำนักปลัดอบต.นาคาย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน
(นายสมवास พรหมกมล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน
(นายทองใส ต้นคำ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน
(นางสาวราตรี บุญชิต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย

ที่ ๖๒ /๒๕๖๘

เรื่อง จัดตั้งศูนย์เฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยในห้วงระยะเดือนธันวาคมถึงเดือนพฤษภาคมของทุกปี ตำบลนาคาย อำเภอตาคลี จังหวัดอุบลราชธานี จะประสบปัญหาอากาศแห้งแล้งและมีลมกระโชกแรง ประกอบกับอุณหภูมิผิวดินสูงขึ้นจากสภาวะโลกร้อนทำให้เกิดเชื้อต่อการเกิดไฟป่าได้ง่าย ซึ่งการเกิดไฟป่าแต่ละครั้งสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นจำนวนมาก ก่อให้เกิดความเสียหายทางเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม เพื่อเป็นการบูรณาการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย จังหวัดอุบลราชธานี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ จึงจัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ขึ้นดังนี้

๑. จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขึ้น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๕-๒๕๒๘๔๗

๒. คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการอำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก(PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	ประธานศูนย์อำนวยการฯ
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย (๑)	รองประธานศูนย์อำนวยการฯ
๓. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย (๒)	คณะทำงาน
๔. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๕. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๖. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๙. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๑๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาคาย	คณะทำงาน
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำหนามแท่ง	คณะทำงาน
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนไมตรีจิตไทยอเมริกัน	คณะทำงาน
๑๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๑๓. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคำหนามแท่ง	คณะทำงาน
๑๔. สมาชิกสภ.องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๑๕. กำนันตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๑๖. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านในเขตพื้นที่ตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๑๗. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๘. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) เพื่อช่วยเหลือราษฎรในพื้นที่ ประสบภัย

๒. กำหนดนโยบาย แผน แนวทางและเตรียมการแก้ไขปัญหาและให้ความช่วยเหลือราษฎรในพื้นที่ที่เดือดร้อนจากไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)

๓. ให้คำแนะนำปรึกษาแก่คณะทำงานด้านต่างๆ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)

๔. ประสานงานด้านงบประมาณกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. เร่งรัดดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในคำสั่งนี้ และรายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎร รวมทั้งปัญหาอุปสรรคให้ทราบทุกระยะ

๖. ดำเนินการตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคายหรือตามคำสั่งผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)

๔. หน้าที่อื่นๆ ตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย มอบหมาย

๒. ฝ่ายปฏิบัติการ ประกอบด้วย

๒.๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๑.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	รองหัวหน้าคณะทำงาน
๒.๑.๓ ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๒.๑.๔ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๒.๑.๕ นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๒.๑.๖ นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๒.๑.๗ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๒.๑.๘ นายช่างโยธา	คณะทำงาน
๒.๑.๙ นายช่างสำรวจ	คณะทำงาน
๒.๑.๑๐ นักจัดการงานช่าง	คณะทำงาน
๒.๑.๑๑ เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๒.๑.๑๒ นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๒.๑.๑๓ กำนันตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๒.๑.๑๔ ผู้ใหญ่บ้านตำบลนาคาย ๑๒ หมู่บ้าน	คณะทำงาน
๒.๑.๑๕ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	คณะทำงาน
๒.๑.๑๕ จิตอาสาภัยพิบัติ	คณะทำงาน
๒.๑.๑๖ พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำดับเพลิง	คณะทำงาน
๒.๑.๑๗ พนักงานและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคายทุกคน	คณะทำงาน
๒.๑.๑๘ หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน/เลขานุการ
๒.๑.๑๙ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่นำกำลังเข้าเผชิญเหตุ เพื่อระงับเหตุและช่วยเหลือผู้ประสบภัยในพื้นที่ประสบภัยอย่างเร่งด่วน

๒. หากสถานการณ์รุนแรงให้ทำการเคลื่อนย้ายทรัพย์สินของประชาชนและของทางราชการที่ประสบภัยไปไว้ยังที่ปลอดภัย

๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอรับการสนับสนุนเครื่องมือ เครื่องใช้วัสดุ อุปกรณ์ กำลังเจ้าหน้าที่ที่จำเป็นในการดับไฟและช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๔. ขนย้ายผู้ประสบภัยไปยังที่ปลอดภัย ปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บและลำเลียงผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล

๕. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย

๓.ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๓.๑. ปลัดอบต.นาคาย	หัวหน้าฝ่าย
๓.๒. รองปลัดอบต.นาคาย	รองหัวหน้าฝ่าย
๓.๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๓.๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๓.๕. เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๓.๖. นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๓.๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน/เลขานุการ
๓.๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. รณรงค์ให้ราษฎรลักลอบจุดไฟเผาป่า เผาป่าเพื่อล่าสัตว์ พื้นที่ทำการเกษตรและการเผาเพื่อบุกรุกที่ดินทำกินและการเผาขยะภายในบริเวณบ้านเรือนที่อยู่อาศัย

๒.รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ถึงผลกระทบและผลเสียจากการจุดไฟเผาป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)

๓.รณรงค์ ให้ความรู้การจัดทำแนวกันไฟ หากมีการเผาป่าในพื้นที่ทำการเกษตร

๔.จัดตั้งกลุ่มราษฎร เยาวชน นักเรียน เพื่อช่วยในการป้องกันและควบคุมไฟป่าและแก้ไขปัญหาวิกฤติหมอกควันปกคลุมและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)

๔. ฝ่ายควบคุมไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ประกอบด้วย

๑.ปลัดอบต.นาคาย	ประธานฝ่าย
๒.รองปลัดอบต.นาคาย	รองประธานฝ่าย
๓.ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๔.นายช่างสำรวจ	คณะทำงาน
๕.เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๕.นักจัดการงานช่าง	คณะทำงาน
๖.นายช่างโยธา/พนักงานกองช่าง	คณะทำงาน
๗.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะทำงาน
๘.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๙. พนักงานจ้างเหมาดับเพลิงทุกคน	คณะทำงาน
๑๐.กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน	คณะทำงาน
๑๑.อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/จิตอาสาทุกคน	คณะทำงาน
๑๒.หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินยุทธวิธี โดยการจัดกำลังพลพร้อมอุปกรณ์ดับไฟลาดตระเวนในพื้นที่เสี่ยงภัย

๒.จัดชุดปฏิบัติการร่วม ซึ่งประกอบด้วยกำลังพลจาก

- กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/จิตอาสาภัยพิบัติ อบต.นาคาย

๓. จัดเตรียมอุปกรณ์ดับไฟ อุปกรณ์สนามและเครื่องยังชีพในป่าสำหรับกำลังพล

๔. หน้าที่อื่นๆ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคายมอบหมาย

๕. ฝ่ายฟื้นฟูบูรณะ

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	ประธานฝ่าย
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย (๑)	รองประธานฝ่าย
๓. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย (๒)	คณะทำงาน

๔. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๕. ปลัดอบต.นาคาย	คณะทำงาน
๖. รองปลัดอบต.นาคาย	คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๙. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๑๐. นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๑๑. นายช่างสำรวจ	คณะทำงาน
๑๒. นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๑๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๑๔. นายช่างโยธา	คณะทำงาน
๑๕. นักจัดการงานช่าง	คณะทำงาน
๑๖. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๗. เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๘. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๑๙. สมาชิกสอบต.องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๒๐. พนักงานจ้างเหมาดับเพลิง/พนักงานอบต.นาคายทุกคน	คณะทำงาน
๒๑. กำนันตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๒๒. ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้านในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	คณะทำงาน
๒๓. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน/เลขานุการ
๒๔. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สำรวจความเสียหายทุกด้านอย่างละเอียด ทั้งทางด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนสถานที่ราชการ และสิ่งสาธารณประโยชน์
 ๒. ฟื้นฟูสภาพจิตใจและสร้างความเชื่อมั่นในการให้ความช่วยเหลือของทางราชการต่อผู้ประสบภัยอย่างเต็มที่และเท่าเทียมกัน
 ๓. พิจารณาการซ่อมแซมส่วนที่เสียหายในกรณีที่สามารถซ่อมแซมได้เร็วเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 ๔. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย หรือตามคำสั่งผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย
- ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความรับผิดชอบและเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน มกราคม ๒๕๖๘



(นางสาวราตรี บุญชิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย