



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย
เรื่อง การเข้าสำรวจข้อมูลทรัพย์สินเพื่อใช้ในการประเมินภาษีป้าย
และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย จะดำเนินการสำรวจข้อมูลทรัพย์สินที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ตั้งอยู่ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๖ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ รวมถึงการสำรวจป้ายที่ใช้แสดงชื่อพาณิชยกรรมป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้าหรือประกอบกิจการเพื่อหารายได้ หรือโฆษณาการค้า หรือกิจการอื่นๆ อันจะต้องเสียภาษีป้ายตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เจ้าพนักงานสำรวจจะเข้าทำการสำรวจตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย จึงประกาศขอความร่วมมือจากประชาชนผู้เป็นเจ้าของหรือครอบครองทรัพย์สินที่ตั้งอยู่ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย โปรดอำนวยความสะดวกและให้ข้อมูลเกี่ยวกับประเภท จำนวน ขนาดของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็นรวมทั้งเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแก่พนักงานสำรวจ ตามวัน เวลา ที่กำหนดข้างต้น หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ งานพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕-๙๕๐๘๔๗

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมวาส พรหมกลม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย
เรื่อง การจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๙

.....

ด้วยบัดนี้ได้ถึงกำหนดเวลายื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๙ ขอรับแบบและยื่นแบบชำระภาษีป้ายกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ตามระเบียบและขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. ผู้มีหน้าที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีป้าย

- ๑.๑ เจ้าของป้ายที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย
- ๑.๒ กรณีเจ้าของป้ายอยู่นอกประเทศไทยให้ผู้แทนหรือตัวแทนเป็นผู้มีหน้าที่ยื่นแบบรายการเสียภาษีป้ายแทนเจ้าของป้าย
- ๑.๓ กรณีเจ้าของป้ายเสียชีวิต เป็นผู้ไม่อยู่เป็นคนสาบสูญ เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ ให้ผู้จัดการมรดกผู้ครอบครองทรัพย์มรดกผู้จัดการทรัพย์สิน ผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์มีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย

๒. การยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้าย

- ๒.๑ เจ้าของป้ายที่ต้องเสียภาษีป้ายต้องยื่นแบบแสดงรายการ การเสียภาษีป้าย ตามแบบและวิธีการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ภายในเดือนมีนาคมของปี
- ๒.๒ กรณีติดตั้งป้ายใหม่แทนป้ายเดิม และมีพื้นที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ยื่นแบบแสดงรายการต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ติดตั้งหรือแสดงป้าย

๓. การชำระภาษีป้าย

๑. ให้เจ้าของป้ายมีหน้าที่เสียภาษีป้ายเป็นรายปี
๒. ให้เจ้าของป้ายที่ติดตั้งป้ายใหม่แทนป้ายเดิม หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข ให้เสียภาษีป้ายตั้งแต่วันที่เริ่มติดตั้งหรือแสดงป้ายจนถึงวันสิ้นปี และให้คิดภาษีป้ายเป็นรายงวด งวดละ ๓ เดือนของปี โดยเริ่มเสียภาษีป้ายตั้งแต่วงวดที่ติดตั้งป้ายจนถึงงวดสุดท้ายของปี ทั้งนี้ ตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง
๓. ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายชำระภาษีป้ายต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งประเมินและให้ถือว่าวันที่ชำระภาษีต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นวันชำระภาษีป้าย

๔. ชำระโดยตรง ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย อำเภอตาคลี จังหวัดอุบลราชธานี

๕. ชำระผ่าน QR code / Barcode ตามแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ตามใบแจ้งการชำระเงิน

๖. การชำระค่าภาษีโดยวิธีส่งธนาคาณัติ หรือตัวแลกเงินของธนาคาร ส่งจ่ายให้แก่ "องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย" โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือส่งโดยวิธีอื่นตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดแทนการชำระต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ก็ได้

๗. กรณีค่าภาษีป้าย ตั้งแต่ ๓,๐๐๐ บาทขึ้นไป สามารถขอผ่อนชำระได้สามงวด งวดละเท่าๆ กัน ซึ่ง งวดแรกต้องชำระก่อนครบกำหนดเวลาชำระภาษี โดยแจ้งความประสงค์ขอผ่อนชำระกับเจ้าหน้าที่โดยตรง เท่านั้น

๔. การเสียเงินเพิ่มนอกจากเงินที่ต้องเสียภาษีในกรณีและอัตราดังต่อไปนี้

๔.๑ ไม่ยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๑๐ ของ จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้าย เว้นแต่ กรณีที่เจ้าของป้ายได้ยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้ายก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะได้แจ้งให้ทราบถึงการละเว้นนั้นให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๕ ของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้าย

๔.๒ ยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้องทำให้จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้ายลดน้อยลงให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๑๐ ของภาษีป้าย ให้ถูกต้องก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมิน

๔.๓ ไม่ชำระภาษีป้ายในเวลาที่กำหนดให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๒ ต่อเดือนของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้ายเศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย จึงขอประกาศให้ผู้เป็นเจ้าของป้ายในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย หรือสามารถดาวน์โหลดแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ใน www.nakhai.go.th เพื่อดำเนินการกรอกข้อมูลการเสียภาษีป้ายต่อไป ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ในการนี้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ชำระภาษี องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ได้ปรับขยายเวลาให้บริการประชาชน โดยเปิดให้บริการในช่วงเวลาดังต่อไปนี้ ก่อนเวลาราชการ ในเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ช่วงพักกลางวันของวันทำการราชการ ในเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และช่วงหมดเวลาราชการใน เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ ทางแอปพลิเคชัน Line กองคลัง นาคาย หรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๕ ๙๕๐๘๔๗ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ท่าน ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙



(นายสมवास พรหมกลม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย

QR Code

กองคลัง นาคาย





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย
เรื่อง การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๙

.....

ด้วยขณะนี้ เป็นช่วงระยะเวลาการดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๙

จึงขอเชิญชวนประชาชน ผู้มีทรัพย์สินที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ซึ่งมีหน้าที่จะต้องชำระภาษีตามกฎหมายจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด ดังนี้

๑. ผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษี

- ๑.๑ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง
- ๑.๒ ผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นการเข้าไปทำประโยชน์หรือครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมาย
- ๑.๓ ผู้ที่มีหน้าที่ชำระภาษีแทน ได้แก่ ผู้จัดการมรดกหรือทายาท, ผู้จัดการทรัพย์สิน, ผู้แทนโดยชอบธรรม, ผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ในกรณีที่ผู้เสียภาษี เป็นผู้เยาว์คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ, ผู้แทนของนิติบุคคล, ผู้ชำระบัญชีในกรณีที่ผู้เสียภาษีเป็นนิติบุคคลเลิกกันโดยมีการชำระบัญชี, เจ้าของรวมคนใดคนหนึ่ง ในกรณีที่ทรัพย์สินที่ต้องเสียภาษีเป็นของบุคคลหลายคนรวมกัน
- ๑.๔ กรณีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินนั้นเป็นของต่างเจ้าของกัน ให้เจ้าของที่ดินและเจ้าของสิ่งปลูกสร้างนั้น เป็นผู้เสียภาษีกรณีที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง

๒. การสำรวจข้อมูลรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย จะดำเนินการสำรวจข้อมูลทรัพย์สินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่ตั้งอยู่ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๖ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเจ้าพนักงานสำรวจจะเข้าทำการสำรวจ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

๓. การตรวจสอบข้อมูลบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และการแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๓.๑ ให้เจ้าของทรัพย์สินตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓/๔) (เฉพาะรายที่สำรวจรายการทรัพย์สินและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มเติม) โดยดำเนินการภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๖๙ และสามารถตรวจสอบข้อมูลบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย www.nakhai.go.th เพื่อคัดค้านและแก้ไข และจะดำเนินการประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑/๒) ก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ และแจ้งผลการประเมินภาษี (ภ.ด.ส.๖/๗) โดยผู้เสียภาษีสามารถติดต่อชำระค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙

๔. การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑. ชำระโดยตรง ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย อำเภอตาคลี จังหวัดอุบลราชธานี

๒. ชำระผ่าน QR code / Barcode ตามแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ตามใบแจ้งการชำระเงิน

๓. การชำระค่าภาษีโดยวิธีส่งธนาคา หรือตัวแลกเงินของธนาคาร ส่งจ่ายให้แก่ "องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย" โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือส่งโดยวิธีอื่นตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดแทนการชำระต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ก็ได้

๔. กรณีค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตั้งแต่ ๓,๐๐๐ บาทขึ้นไป สามารถขอผ่อนชำระได้ สามงวด งวดละเท่าๆ กัน ซึ่งงวดแรกต้องชำระก่อนครบกำหนดเวลาชำระภาษี โดยแจ้งความประสงค์ขอผ่อนชำระกับเจ้าหน้าที่โดยตรง เท่านั้น

๕. การคิดเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

๕.๑ ถ้าผู้เสียภาษีมิได้มาชำระภาษีภายในวันเวลาที่กำหนด แต่ต่อมาได้มาชำระภาษีก่อนที่จะได้รับหนังสือแจ้งเตือน ให้คิดเบี้ยปรับร้อยละ ๑๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ

๕.๒ ถ้าผู้เสียภาษีมาชำระภาษีภายในระยะวันเวลาที่กำหนดในหนังสือแจ้งเตือน ให้คิดเบี้ยปรับร้อยละ ๒๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ

๕.๓ ถ้าผู้เสียภาษีมาชำระภาษีภายหลังจากที่กำหนดในหนังสือแจ้งเตือน ให้คิดเบี้ยปรับร้อยละ ๔๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ

๕.๔ ผู้เสียภาษีที่มีได้ชำระภาษีภายในวันเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนภาษีค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็น ๑ เดือน โดยให้เริ่มนับเมื่อพ้นกำหนดเวลาชำระภาษีจนถึงวันที่มีการชำระภาษีแต่ไม่เกินกว่าจำนวนภาษีที่ต้องชำระ

๕.๕ กรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นให้ขยายกำหนดเวลาชำระภาษีและได้มีการชำระภาษีภายในกำหนดเวลาที่ขยายให้นั้น ให้คิดเงินเพิ่มลดลงเหลือร้อยละ ๐.๕ ต่อเดือน หรือเศษของเดือน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย จึงขอประกาศให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบ และชำระภาษีต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ชำระภาษี องค์การบริหารส่วนตำบลนาคายได้ปรับขยายเวลาให้บริการประชาชน โดยเปิดให้บริการในช่วงเวลาดังต่อไปนี้ ก่อนเวลาราชการ ในเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ช่วงพักกลางวันของวันทำการราชการ ในเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และช่วงหมดเวลาราชการในเวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๔ ท่านใดที่มีข้อสงสัย สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย โทร ๐๔๕ ๙๕๐๘๔๗ หรือสอบถามข้อมูลได้ทางแอปพลิเคชัน Line กองคลัง นาคาย เพื่ออำนวยความสะดวกให้ท่าน ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

QR Code
กองคลัง นาคาย



(นายสมวาส พรหมกลม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย
เรื่อง การยื่นคำร้องติดตั้ง รื้อถอน เปลี่ยนแปลงข้อความป้ายประจำปี ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย มีอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีป้ายที่ติดตั้งในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อให้การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีป้าย (ภ.ป.๑) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ขอเรียนให้ผู้เป็นเจ้าของป้ายทราบว่า ท่านมีหน้าที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี และเพื่อประโยชน์ของท่านในการยื่นแบบแสดงรายการชำระภาษีป้าย และการยื่นคำร้องต่างๆ เกี่ยวกับป้าย ท่านต้องปฏิบัติ ดังนี้

กรณีที่เจ้าของป้ายต้องแจ้งต่อหน่วยงานเจ้าหน้าที่และยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๑๕ วัน

๑.ท่านได้ติดต่อหรือแดงป้ายภายหลังเดือนมีนาคม (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๑ ธันวาคม)

๒.ท่านได้ติดตั้งหรือแสดงป้ายใหม่แทนป้ายเดิม และป้ายนั้นมีพื้นที่ ข้อความ ภาพ และเครื่องหมายอย่างเดียวกับป้ายเดิมที่ได้เสียภาษีป้ายแล้ว (ป้ายตามความในข้อนี้ได้รับยกเว้นไม่ต้องเสียภาษี)

๓.การเปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ป้าย หรือเครื่องหมายบางส่วน ในป้ายที่ได้เสียภาษีแล้ว **อันเป็นเหตุที่ต้องให้เสียภาษีป้ายเพิ่มขึ้น** (หากต้องเสียภาษีป้ายเพิ่ม ตามความในข้อ ๓ นี้)

๔.หากท่านติดตั้งป้าย ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ของปี การคำนวณภาษีป้ายจะคำนวณเป็นรายงวด
งวดละ ๓ เดือน ดังนี้

- ติดตั้งเดือนเมษายน ถึงเดือนมิถุนายน ให้คำนวณร้อยละ ๗๕
- ติดตั้งเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนกันยายน ให้คำนวณร้อยละ ๕๐
- ติดตั้งเดือนตุลาคม ถึงเดือนธันวาคม ให้คำนวณร้อยละ ๒๕

กรณีการรื้อถอนป้าย

ท่านเจ้าของป้ายที่ได้ยื่นแบบชำระภาษีป้ายประจำปี (ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี) แล้วหากท่านมีการรื้อถอนป้ายและได้ยื่นคำร้องต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคมของปี ท่านไม่ต้องชำระภาษีป้ายในปีถัดไป

อนึ่ง ถึงแม้ว่าท่านจะยื่นคำร้องขอยกเลิกป้ายภายใน ๓๑ ธันวาคม แล้ว แต่ปรากฏว่าท่านมิได้รื้อถอนป้ายที่แจ้งยกเลิกออก ท่านจะต้องชำระภาษีป้ายสำหรับปีนั้นทั้งปีปฏิทินเช่นเดียวกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมวาส พรหมกมล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย