

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย อำเภอตาลสม จังหวัดอุบลราชธานี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย อำเภอตาลสุม จังหวัดอุบลราชธานี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	√	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย	๑ ส.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖
๒. การสรรหาและคัดเลือก ๒.๑ การให้พนักงานส่วนตำบลดำรงตำแหน่งใน ระดับที่สูงขึ้นจากประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน เป็นทั่วไประดับชำนาญงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงาน ธุรการระดับชำนาญงานและตำแหน่งเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้ระดับชำนาญงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	√	- มติ ก.อบต.จังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน	๑ ส.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
๒.๒ การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ประเภทอื่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	√	- คำสั่งอบต.นาคาย ที่ ๖๒๔/๒๕๖๖ เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลประเภทอื่น สังกัด วันที่สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน	๑ ส.ค. - ๓๑ ส.ค. ๖๖
๓.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓.๑ การส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้ต่าง ๆ	๔๐๐,๐๐๐	๑๙๗,๙๒๐	๒๐๒,๐๘๐	-	√	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในสายงานของ ตนเองมากขึ้นและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖
๔. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาวินัยของบุคลากร ๔.๑ จัดให้มีประมวลจริยธรรม และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณพนักงาน ส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	√	บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรมากขึ้น	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภท	ปี ๒๕๖๖
	จำนวน
๑. บริหารท้องถิ่น	๒
๒. อำนวยการท้องถิ่น	๔
๓. วิชาการ	๔
๔. ทั่วไป	๔

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

หลักสูตร	จำนวน
๑. ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	๒
๒. อบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น	๒

หลักสูตร	จำนวน
๓. ฝึกปฏิบัติแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสู่มาตรฐานสากล การตรวจสอบระบบ KTB Corporate Online การประเมินความเสี่ยง ด้านการทุจริต และการเตรียมความพร้อมรับการประเมินเป็นหน่วยงานตรวจสอบ ภายในระดับดีเยี่ยม	๒
๔. แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐของ เจ้าหน้าที่ หัวหน้า เจ้าหน้าที่ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง กรรมการกำหนดราคากลาง กรรมการตรวจรับพัสดุการบริหารสัญญา ตามหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง (ว๑๒๔ ว๑๒๕ ว๑๒๘ ว๑๕๙ และ ว๑๘๙) และแนวทางในการป้องกันการทุจริต กรณีศึกษาความ รับผิดชอบทางละเมิดและแนวคำพิพากษาของศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ เกี่ยวกับการเงิน การคลังและการพัสดุ	๒
๕. การตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีข้อ ทักท้วงหน่วยตรวจสอบ การจัดแบบประเมินด้านการตรวจสอบ ภายใน แบบสำรวจด้านการควบคุมภายใน และการ บริหารจัดการความเสี่ยง การวางระบบการควบคุมภายใน การประเมินผลควบคุม ภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒

หลักสูตร	จำนวน
๖. การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงาน และราคาเพื่อแนบทำสัญญาจ้างก่อสร้าง ตาม ว๔๕๒ แนวทางการติดตามและเร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้างตาม ว๑๒๔	๑
๗. แนวทางตรวจสอบพัสดุ การจำหน่ายพัสดุประจำปี และการเตรียมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยระบบ e-LAAS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑
๘. การจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑
๙. การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมทรัพย์สิน และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ ประจำปี ๒๕๖๖	๒
๑๐. ฝึกปฏิบัติการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง และความรับผิดชอบ พรบ. วินัยฯ	๒
๑๑. การพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่นยุคใหม่ให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน	๑

หลักสูตร	จำนวน
๑๒.การปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวมการทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับรูปแบบ การนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด	๑
๑๓.การพัฒนาประสิทธิภาพงานตามกฎหมายจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ และหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดร่าง ขอบเขตของงานที่จะจ้าง (TOR) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ คณะกรรมการกลางกำหนดราคากลางและ คณะกรรมการอื่น ๆ ฯลฯ	๒
๑๔.การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	๑
๑๕. การเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุและการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP)	๑

ปัญหา/อุปสรรค

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น มีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญหรือต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. การขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทาง เช่น นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการคลัง เป็นต้น เนื่องจากการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการให้แก่ อบท. ต่าง ๆ ที่ดำเนินการโดย ก.กลาง ประสบปัญหาหลายประการ เช่น บางตำแหน่งมีผู้สอบแข่งขันได้น้อย บางตำแหน่งไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบาง อบท. ไม่มีผู้ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้ง เป็นต้น ส่งผลให้ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน
๓. ปัญหาบุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ทำให้ไม่เกิดการพัฒนาในการปฏิบัติงาน ซึ่งในแต่ละปี ระเบียบ ข้อกฎหมาย ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เมื่อไม่มีการพัฒนาบุคลากรทำให้ขาดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลัง หรือกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงาน ที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการบริหารงานของทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนองความต้องการของ ประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว สร้างความพึงพอใจได้มากที่สุด และสามารถพัฒนากิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย ให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป
๒. ควรมีการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ขาดแคลน นอกเหนือจากการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ดำเนินการโดย ก.กลาง เช่น การรับโอนข้าราชการ โดยวิธีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมทวน สื่อออนไลน์ และติดประกาศที่บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ขาดแคลน
๓. สร้างความตระหนักให้บุคลากรมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา มีกระบวนการพัฒนาที่ต่อเนื่อง ดำเนินการเป็นระบบ มีการวางแผนที่ดี การพัฒนา บุคลากรจะต้องสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรภายในองค์กร โดยเริ่มให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านความคิดหรือการปรับทัศนคติของบุคลากร จึงจะทำให้เกิดผล สำเร็จในขั้นตอนและกระบวนการพัฒนาในแต่ละรูปแบบ เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในการพัฒนาตนเองมากขึ้น รวมถึงสำรวจความต้องการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อนำใช้ในแผนการพัฒนาบุคลากรตามปีงบประมาณ จะส่งผลให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและประชาชน